

Coördinator Plaagdierbeheersing

Vast

Uren per week	32-36 uur
Plaatsingdatum	23-01-2024
Vacaturenummer	CA10038489
Werk- en denkniveau	HBO
Salarisniveau	Max € 3.317,- tot € 4.752,-
Sluitingsdatum	11-02-2024
Aantal fte	1

 Openbare ruimte / uitvoering

[Home](#) > [Vacatures](#) > **Coördinator Plaagdierbeheersing**

- Je onderzoekt meldingen van overlast over dierplagen in Amsterdam en adviseert over de aanpak van de oorzaak van de overlast.
- Je levert een belangrijke bijdrage aan het duurzaam verminderen van de rattenoverlast en daarmee een verbetering van de leefbaarheid in de gemeente Amsterdam.
- Je werkt samen met bevlogen collega's in een klein team (±15fte). Wij komen bij bewoners thuis, gaan naar probleemwijken, overleggen met collega's binnen de gemeente Amsterdam en weten dus goed wat er aan de hand is.

De functie

Op **donderdag 1 februari van 16.00 tot 18.00 uur** organiseren we een **meet & greet** voor geïnteresseerden op ons kantoor te Nieuwe Achtergracht 100. Deelname is vrijblijvend. Meer informatie en over de manier van aanmelden staat onder het kopje '**Heb je nog vragen?**'

In de functie van specialistisch coördinator ben je verantwoordelijk voor de aansturing van de afhandelingen van meldingen van overlast door dieren. Meestal zijn dat meldingen over ratten. In ons interne systeem is er per adres een dossier met duidelijke foto's en beschrijving van de problemen. Dit dossier is aangelegd door de Adviseurs van het team die op locatie onderzoek hebben gedaan. Jij wordt speciaal ingezet op de complexere en langdurige meldingen over ratten. Dat zijn de situaties waar de standaardwerkwijze niet voldoet. In die gevallen is er vaak inzet nodig van externe bedrijven. Daarvoor initieer je bijvoorbeeld een onderzoek naar een mogelijk probleem met het riool, fundering of een terugkerende verzakking. Voordat dit ingezet kan worden is het zaak om met een beknopt plan te komen. Dat plan moet afgestemd worden. Vaak met een aantal partijen zoals Waternet, VVE's, woningbouwcoöperaties of de gemeentelijke collega's van Infra, Groen of Afval.

Onderdeel van de functie is het ondersteunen van het project Broodbakken. Daarin wordt brood verzameld dat duurzaam wordt hergebruikt. Dit voorkomt het voeren met brood en vermindert daardoor aantoonbaar het aantal rattenmeldingen. Je levert advies aan de directie Afval& Grondstoffen over aantallen, resultaten en ontwikkelingen in de toekomst. Daarbij hoort ook assistentie bij het aanvragen van vergunningen voor de plaatsing van de broodbakken. Daarnaast ben je voor het team het aanspreekpunt voor dagelijkse gang van zaken wat betreft het wagenpark en de twee elektrische bakfietsen.

Dit doe je op een gemiddelde dag

- Je overlegt met de coördinatoren stadsdelen en de strategisch adviseur welke probleemlocatie je oppakt.
- Je onderzoekt zo veel mogelijk details van dit gebied. Je kijkt daarvoor in het gemeentelijke meldingen systeem, ons interne systeem en contacteert de betrokken partijen. Zo bouw je een compleet dossier op.
- Je stelt een plan van aanpak op. Je zoekt daarbij naar de optimale volgende stap om tot een duurzame oplossing te komen.
- Je deelt de uitkomsten van het onderzoek en zorgt dat de vervolg acties volgens afspraak uit het plan van aanpak wordt uitgevoerd.

En verder: Als specialistisch coördinator heb je veel contact met bewoners en opdrachtgevers. Een goede dienstverlening vinden we heel belangrijk. Onze werkzaamheden (waaronder adviezen uitbrengen) voeren we op een correcte en klantvriendelijk wijze uit. Meldingen handelen we af volgens de zogenaamde Integrated Pest Management (IPM) methode, wat betekent dat we zo diervriendelijk mogelijk met meldingen omgaan. Waar melders vaak verwachten dat we ratten doden, richten wij ons hoofdzakelijk op maatregelen gericht op wegnemen oorzaken van de rattenoverlast. We gaan er vanuit ook dat je daar volledig achter staat.

Wel interesse in het vakgebied, maar niet helemaal jouw rol? Klik dan op een van onze andere vacatures:

[Frontoffice Adviseur Dierplagen · Werken bij Amsterdam](#)

[Adviseur Plaagdierbeheersing · Werken bij Amsterdam](#)

Hier ga je aan de slag

We willen een goede werkgever zijn die ervoor zorgt dat alle collega's zich gezien en gewaardeerd voelen. We koesteren verschillen tussen collega's, al die verschillen zorgen voor betere resultaten voor onze organisatie én onze stad. We streven daarbij naar een personeelsbestand dat een afspiegeling is van de beroepsbevolking van Amsterdam. Dus wie jij ook bent: bij ons ben je van harte welkom!

Team dierplaagbeheersing

Jij maakt onderdeel uit van het team Dierplaagbeheersing. Je werkt nauw samen met 7 collega's die de meldingen op locatie onderzoeken en drie collega's die (nieuwe) meldingen aannemen in inplannen. Ook werk je samen met 7 collega's die de meldingen op locatie onderzoeken. Je maakt onderdeel uit van een gebiedsteam voor een aantal stadsdelen en levert input over alle meldingen die bij jou binnenkomen. Er zijn ook nog 2 coördinatoren en een strategisch adviseur in ons team die de contacten met de stadsdelen hebben. Die zijn aanspreekpunt bij overlast op een grotere schaal, bijvoorbeeld in een hele wijk. Je overlegt regelmatig met de coördinatoren en/of strategisch adviseur escaleert naar hen wanneer nodig. Onze onderzoeker binnen het team kan je alle statistische en geografische details van de meldingen uitleggen.

Afdeling Leefomgeving

Onze omgeving bepaalt onze gezondheid in hoge mate. In een gezonde stad zijn veel inwoners ook gezond. Een stad die toegankelijk, aangenaam en gezond is voor jongeren, mensen met beperkingen en andere kwetsbare mensen, is aangenaam en gezond voor iedereen. De afdeling Leefomgeving werkt hier elke dag aan. Specifieke terreinen (met drie corresponderende teams) zijn dierplaagbeheersing, luchtkwaliteit, en milieu en gezondheid.

De GGD Amsterdam

De GGD is onderdeel van de Gemeente Amsterdam, de grootste en oudste Gemeentelijke Gezondheidsdienst van Nederland, en verricht een breed scala aan werkzaamheden op het terrein van de volksgezondheid. Er zijn ruim 1500 medewerkers werkzaam. GGD Amsterdam bestaat uit de volgende afdelingen: Maatschappelijke en Geestelijke Gezondheidszorg; Infectieziekten en Toezicht; Leefomgeving; Jeugdgezondheidszorg; Gezond Leven; Veilig Thuis; Forensische Geneeskunde en Medische Advisering; Amsterdamse Aanpak Gezond Gewicht en Geneeskundige Hulpverlenings-Organisatie in de Regio. De GGD is een lerende organisatie en stimuleert persoonlijke ontwikkeling en ondernemerschap. Om maatschappelijke resultaten te kunnen realiseren is het van belang dat de GGD Amsterdam in het veld van de publieke gezondheidszorg in de regio en landelijk de stevige positionering nog verder uitbouwt. En natuurlijk doet de GGD dit niet alleen. De medewerkers maken altijd verbinding: met inwoners, professionals en organisaties, want samen weet en bereik je meer.

Dit breng je mee

Voor deze functie coördinator plaagdierbeheersing beschik je over:

- Hbo werk- en denkniveau.
- Minimaal 3 jaar relevante werkervaring op het gebied van dierplaagbeheersing of openbare ruimte.
- Aantoonbare communicatie-, advies- en projectmanagementvaardigheden.
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.

Het is een pre als je je ook in onderstaande punten herkent:

- Een afgeronde opleiding Integrated Pest Management (IPM). Indien je deze opleiding niet hebt gedaan, dan is het belangrijk dat je de bereidheid hebt tot het volgen van de opleiding.
- Ervaring met het duurzaam oplossen van eenvoudige grootstedelijke problemen gerelateerd aan de leefomgeving.
- Kennis van/ervaring met werken in een gemeentelijke en/of overheidsorganisatie.
- Ervaring met het gebruik van administratiesystemen.

Aan competenties breng je mee:

- **Omgevingsbewustzijn:** Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over vakinhoudelijke, organisatorische, maatschappelijke, politieke ontwikkelingen of andere omgevingsfactoren en weet deze effectief te benutten voor de eigen functie of organisatie.
- **Samenwerken:** Levert een constructieve bijdrage aan een gezamenlijk resultaat, in het bijzonder aan de sfeer en de relaties binnen de groep of het team.
- **Relatiebeheer:** Bouwt persoonlijke relaties op met klanten en andere contactpersonen, onderhoudt en benut ze.
- **Overtuigingskracht:** Oefent, op basis van persoonlijk overwicht, invloed uit op mensen en situaties, gericht op acceptatie en het overwinnen van weerstanden. Communiceert ideeën duidelijk en stellig.
- **Resultaatgerichtheid:** Concrete doelen als uitgangspunt nemen voor het eigen gedrag en hieraan vasthouden totdat het doel bereikt is.

Dit bieden we jou

Als coördinator plaagdierbeheersing kom je ons 32 - 36 uur per week versterken en kun je rekenen op onderstaande arbeidsvoorwaarden.

- Een bruto maandsalaris van € 3.317,- tot € 4.752,- (schaal 9) op basis van een 36-urige werkweek. Het exacte salaris wordt afgestemd op de opleiding, kennis en ervaring die je meebrengt.
- Een arbeidsovereenkomst voor de duur van 1 jaar, met daarna de mogelijkheid op een overeenkomst voor onbepaalde tijd als je op dit moment nog geen, of een tijdelijke, arbeidsovereenkomst hebt bij de gemeente Amsterdam.
- Als je al een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd hebt bij de gemeente Amsterdam, dan behoud je deze en word je overgeplaatst.
- Ontwikkel- en opleidingsmogelijkheden. Ons interne opleidingscentrum, de Amsterdamse School, biedt verschillende opleidingen, ontwikkeltrajecten en begeleiding in het werk waardoor je jezelf kan blijven uitdagen.
- Een individueel keuzebudget (IKB) van 17,05% van jouw salaris dat je kunt gebruiken voor bijvoorbeeld extra pensioenopbouw of extra verlofdagen.
- Een pensioenregeling bij ABP, het pensioenfonds voor overheid en onderwijs.
- Een reiskostenvergoeding van € 0,10 per kilometer, tot 45 kilometer enkele reis woon-werkafstand voor het aantal dagen dat je op kantoor werkt en/of een thuiswerkvergoeding van € 3,- netto per werkdag dat je thuis werkt.
- Een maandelijkse bijdrage in de ziektekostenverzekering.

- Werkweek van 4 dagen van 9 uur behoort tot de mogelijkheden.
- Hybride werken: in deze functie kun je deels thuis en deels op kantoor werken. We bieden (thuis)werkmiddelen aan om je werkplek veilig en gezond in te richten.
- Een mobiele telefoon, laptop en een kantoorlocatie in het centrum van Amsterdam

Nieuwsgierig naar al onze arbeidsvoorwaarden? Bekijk de [Personeelsregelingen Gemeente Amsterdam](#) (PGA).

Solliciteren naar deze baan

- Spreekt deze vacature je aan, dan ontvangen we jouw sollicitatie graag uiterlijk **zondag 11 februari 2024** via de 'direct solliciteren' button.
- Deze vacature staat gelijktijdig intern en extern uit. Medewerkers van de gemeente Amsterdam hebben voorrang in de procedure.
- Wij ontvangen graag je motivatie, waarin je in maximaal 1 A4 pagina toelicht waarom jouw werkervaring en competenties aansluiten bij deze functie. Je motivatie wordt meegewogen tijdens de selectieprocedure.
- De selectieprocedure start meteen na de sluitingsdatum en bestaat uit een cv/brief selectie en twee gespreksrondes. In deze rondes zul je onder andere spreken met een coördinator, de strategisch adviseur en de teamleider Dierplaagbeheersing.
- Sluit je cv aan op de functie-eisen, dan nodigen we je graag uit voor een sollicitatiegesprek.
- De gesprekken vinden plaats, in de week van 12 t/m 15 februari en de week van 19 t/m 23 februari, op onze kantoorlocatie aan de Nieuwe Achtergracht 100 te Amsterdam.
- Van elke collega die ons komt versterken vragen wij een recente Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Ongevraagde acquisitie door bemiddelingsbureaus stellen we niet op prijs en kan leiden tot uitsluiting bij onze andere wervingsacties. Ook het ongevraagd sturen van cv's door bureaus aan onze medewerkers zien we als acquisitie. Deze cv's nemen we niet in behandeling.

#li-post

[Direct solliciteren](#)

Vragen over deze vacature?

Bij vragen over de functie en het sollicitatieproces kan je contact opnemen met een van de coördinatoren Stadsdelen of de strategisch adviseur via dpb@ggd.amsterdam.nl. Tevens kan je bellen naar het algemene nummer van team dierplaagbeheersing 020-555 5600 en vragen naar een coördinator of de strategisch adviseur. Dan word je doorverbonden.

Het Team Dierplaagbeheersing heeft tegelijkertijd 4 vacatures uit staan. Op **donderdag 1 februari van 16.00 tot 18.00 uur** organiseren we een vrijblijvende **meet & greet** voor geïnteresseerden op ons kantoor te Nieuwe Achtergracht 100. Tijdens deze bijeenkomst zal je meer te weten komen over (de verschillen tussen) de openstaande functies en kan je nagaan wat jou het beste past. Daarnaast wordt je rondgeleid op ons kantoor en krijg je de kans om kennis te maken met de teamleider en een aantal collega's die momenteel de functies bekleden. We vertellen over ons belangrijke werkveld en je krijgt een indruk van sfeer binnen het team. Uiteraard kan je al jouw vragen stellen.

Als je geïnteresseerd bent kan je je **uiterlijk 29 januari** aanmelden via dpb@ggd.amsterdam.nl. Vermeld daarin jouw naam en contactgegevens. Je bent van harte welkom en hoeft je verder niet voor te bereiden.

Vragen?

Heb je een vraag over werken bij de gemeente Amsterdam? Kijk dan eerst tussen veelgestelde vragen. Staat het antwoord daar niet bij, neem dan contact met ons op via het contactformulier of bel 14 020

Copyright © 2010 - 2024, Gemeente Amsterdam