

ALGEMENE VOORWAARDEN

Kennis- en Adviescentrum Dierplagen B.V. (KAD)

Definities

KAD

- Kennis- en Adviescentrum Dierplagen B.V.
- KAD Advies en Onderzoek en KAD Opleidingen, gevestigd te Veenendaal zijn onderdeel van Kennis- en Adviescentrum Dierplagen B.V. te Veenendaal.

Opdracht

- Is een opdracht om diensten te verlenen zoals onderzoek, advisering, consultancy, begeleiding, detachering, interim-management, alles in de ruimste zin van het woord.
- Is een opdracht van een opdrachtgever aan het KAD om een cursus, training te verzorgen, al dan niet ten behoeve van het personeel van het betreffende bedrijf of instelling.
- Is een opdracht van een opdrachtgever aan het KAD om een cursus of training te ontwikkelen, te vervaardigen en te leveren in welke vorm dan ook.

Opdrachtgever

- de wederpartij bij de overeenkomst

Cursus(sen)

- Door het KAD verzorgde cursus, training, nascholing, themadag, workshop dan wel enige vorm van educatie, kennisoverdracht en opleiding.

Deelnemer

- De door de opdrachtgever opgegeven persoon dan wel particulier die deelneemt aan een cursus van het KAD.

Aanmelding

- De inschrijving van een deelnemer voor een cursus waarbij een overeenkomst wordt aangegaan om onderwijs te volgen.

Cursusmateriaal

- Les- en instructiemateriaal, documentatie, syllabi, presentaties of enig materiaal in welke vorm dan ook, dat voor de uitvoering van een cursus op opdracht wordt gebruikt.

Artikel 1 Toepasselijkheid

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle huidige en toekomstige rechtsbetrekkingen tussen KAD en Opdrachtgever.
- 1.2 Het KAD heeft het recht de algemene voorwaarden te wijzigen, welke wijzigingen ook zullen gelden ten aanzien van reeds bestaande Overeenkomsten.
- 1.3 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 2 Overeenkomsten

- 2.1 Alle door het KAD uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, ook indien zij een termijn voor aanvaarding vermelden. Een aanbod is nooit langer dan 30 dagen geldig, tenzij anders is aangegeven.
- 2.2 Een overeenkomst tussen het KAD en opdrachtgever komt pas tot stand wanneer opdrachtgever de offerte (digitaal) getekend heeft geretourneerd, het KAD een e-mail van opdrachtgever heeft ontvangen waarin opdrachtgever uitdrukkelijk heeft aangegeven zonder nader voorbehoud of voorwaarde akkoord te zijn met het aanbod van het KAD, het KAD een bevestiging van de overeenkomst (bijvoorbeeld een opdracht- of orderbevestiging) heeft verzonden dan wel wanneer het KAD met de uitvoering van de overeenkomst is begonnen. Aanmeldingen voor cursussen zijn voor het KAD pas bindend nadat het KAD deze schriftelijk of telefonisch heeft bevestigd.
- 2.3 Wijzigingen van de opdracht door opdrachtgever binden het KAD, slechts voor zover het KAD deze wijzigingen schriftelijk aanvaardt of voor zover het KAD feitelijk met de uitvoering van de gewijzigde opdracht is begonnen.
- 2.4 Alle opgaven van en/of vermeldingen over de diensten en producten zoals omvang en duur van een cursus, uitvoering van de lessen of andere werken, gebeuren naar beste weten van het KAD maar kunnen redelijkerwijs afwijken.
- 2.5 Fouten van geringe aard in het lesmateriaal of andere door het KAD vervaardigde materialen en werken, daarbij inbegrepen typefouten welke geen consequenties hebben voor de redactionele inhoud of de illustraties, tekeningen e.d. van het materiaal, kunnen geen reden zijn voor afkeuring van het project, weigering van levering of afname, annulering van de opdracht of wijziging van de overeengekomen prijs.

Artikel 3 Prijzen

- 3.1 Alle prijzen zijn exclusief BTW, tenzij uitdrukkelijk anders wordt vermeld. Het KAD is gerechtigd elke wijziging van het Btw-tarief aan opdrachtgever door te berekenen.
- 3.2 Wijzigingen in of van een opdracht kunnen tot gevolg hebben dat de overeengekomen prijs en/of oorspronkelijke planning en levertijd worden aangepast. Deze wijzigingen geven geen reden tot ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 4 Levering

- 4.1 Alle door het KAD genoemde leveringstermijnen zijn naar beste weten vastgesteld op grond van gegevens die bij het aangaan van de overeenkomst aan haar bekend waren. De leveringstermijnen zullen zoveel mogelijk in acht worden genomen, maar zijn niet te beschouwen als een fatale termijn, tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen.
- 4.2 Het KAD is niet gebonden aan leveringstermijnen die niet meer verwezenlijkt kunnen worden vanwege onvoorziene omstandigheden die zich na het aangaan van de overeenkomst hebben voorgedaan. Indien overschrijding van een termijn dreigt, zullen KAD en opdrachtgever zo spoedig mogelijk hierover overleggen.

Artikel 5 Betaling

- 5.1 Betaling van de door het KAD gefactureerde bedragen dient zonder enige aftrek of verrekening te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders is aangegeven.
- 5.2 De opdrachtgever kan tegen een factuur alleen schriftelijk en gemotiveerd bezwaar maken. Het bezwaar dient binnen 14 dagen na datum van factuur te worden gemaakt en ontslaat de opdrachtgever niet van haar verplichting de factuur tijdig te voldoen.
- 5.3 Wanneer betaling niet heeft plaatsgevonden binnen de overeengekomen betalingstermijn, is opdrachtgever vanaf de datum van het verstrijken van de betalingstermijn rente aan het KAD verschuldigd. De rente bedraagt 12% per jaar, maar is gelijk aan de wettelijke handelsrente (6:119a BW) als deze hoger is.
- 5.4 Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle door het KAD gemaakte kosten die betrekking hebben op de incasso van haar vorderingen op opdrachtgever, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten, welke laatste tenminste 15% bedragen van de vordering met een minimum van € 75,00.
- 5.5 Tenzij nadrukkelijk anders is overeengekomen, dient de factuur in zake cursussen in zijn geheel te zijn betaald voorafgaand aan de start van de cursus.

Artikel 6 Deelnemers, lessen en leermiddelen

- 6.1 Toelating van een deelnemer houdt geen garantie in dat de deelnemer de cursus met succes zal doorlopen of afronden. De selectie van de deelnemers ligt te allen tijde bij de opdrachtgever.
- 6.2 Het KAD heeft het recht deelnemers, die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de cursus verhinderen, van verdere deelneming aan de cursus uit te sluiten. Uitsluiting laat iedere verplichting tot betaling van het cursusgeld onverlet.
- 6.3 Aan de opgegeven lesdatums en lestijden wordt behoudens overmacht, strikt de hand gehouden. Het KAD is niet gehouden lessen te herhalen voor deelnemers die verhinderd waren deze bij te wonen. De betaling van gemiste lessen blijft onverminderd verschuldigd.
- 6.4 Opdrachtgever verplicht zich werknemers, hierbij inbegrepen door het KAD ingeschakelde personen of bedrijven, die in het kader van de overeenkomst werkzaamheden op het terrein van de opdrachtgever verrichten, vooraf te informeren over mogelijke gevaren die de activiteiten van het bedrijf van opdrachtgever mee kunnen brengen. Daarbij stelt opdrachtgever het KAD op de hoogte van de maatregelen die zij genomen heeft om gevaren te verminderen en ongelukken te voorkomen.

Artikel 7 Intellectuele eigendomsrechten

- 7.1 Het auteursrecht en/of elk ander intellectueel eigendomsrecht op het door het KAD vervaardigde lesmateriaal of enig ander werk voortvloeiend of verband houdend met een opdracht of cursus, berust bij het KAD, tenzij partijen nadrukkelijk anders zijn overeengekomen. Het is zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van het KAD niet toegestaan om:
 - Lesmateriaal of enig ander werk geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen en/of openbaar te maken door middel van druk, fotokopie, microfilm, beeldplaat, magnetische schijf, elektronische, mechanische of andere technieken.
 - Lesmateriaal of enig ander werk aan derden af te staan, te verkopen of op enig andere wijze geheel of gedeeltelijk ter beschikking te stellen.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

- 8.1 De aansprakelijkheid van het KAD is in alle gevallen beperkt tot ten hoogste de factuurwaarde van het gedeelte van de overeenkomst, waaruit de aansprakelijkheid voortvloeit. Bij de aansprakelijkheid is inbegrepen de wettelijke aansprakelijkheid voor haar personeelsleden en voor door haar ingeschakelde derden, voor vermogensschade en immateriële schade, inclusief vervolgschade, waarvan het ontstaan aan het KAD toerekenbaar is.
- 8.2 Het KAD aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan (persoonlijke) eigendommen van deelnemers of opdrachtgever.
- 8.3 Hoewel het (cursus)materiaal uiterst zorgvuldig is samengesteld en/of ontwikkeld, kan het KAD op geen enkele wijze instaan voor de juistheid en volledigheid ervan. Het KAD accepteert dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade, van welke aard dan ook, die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen, die gebaseerd zijn op het ontwikkelde (les)materiaal

Artikel 9 Annulering en wijziging

- 9.1 Bij onvoldoende aanmeldingen voor een cursus heeft het KAD altijd het recht een cursus te annuleren en een aanmelding niet te accepteren zonder gehouden te zijn tot vergoeding van schade of kosten.
- 9.2 Opdrachtgever of deelnemer kan deelname aan een cursus alleen schriftelijk annuleren. Voor deze annulering geldt de navolgende regeling:

Open inschrijving

- Opdrachtgever of deelnemer kan kosteloos annuleren tot 4 weken voor de aanvang van de cursus. Vanaf 4 weken tot 2 weken voor aanvang van de cursus is een bedrag van 20% van de vergoeding voor de cursus verschuldigd. Vanaf 2 weken tot 1 week is een bedrag van 50% van de vergoeding voor de cursus verschuldigd. Volledige vergoeding is verschuldigd, indien minder dan 1 week voor aanvang van de cursus wordt geannuleerd.

In company

- Kosteloos is annulering tot 6 weken van te voren mogelijk, tenzij is overeengekomen dat vervaardiging van het (les)materiaal al ter hand is genomen of dat gezien de opdracht al met de vervaardiging van het (les)materiaal begonnen is. Bij annulering vanaf 4 weken voor aanvang van de in Company training geldt dezelfde betalingsregeling als bij "Open inschrijving".
- 9.3 Opdrachtgever is gerechtigd kosteloos een andere deelnemer te laten deelnemen dan aanvankelijk aangemeld. Opdrachtgever is echter gehouden aan de opdracht en dient het volledige bedrag van de cursus te voldoen.
 - 9.4 Bij open inschrijving is overboeking naar een andere cursus kosteloos mogelijk tot 2 weken voor aanvang cursus. Vanaf 2 weken tot 1 week voor aanvang cursus is een bedrag van 10% van de cursuskosten verschuldigd met een minimumbedrag van € 50, - Overboekingen vanaf 1 week voor aanvang van de cursus is niet meer mogelijk.
 - 9.5 Verzoeken tot overboeken naar andere cursussen en annuleringen kunnen alleen schriftelijk ingediend worden tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen.

- 9.6 Bij het tussentijds beëindigen van een reeds gestarte cursus vindt geen restitutie plaats van cursusgeld. De cursist blijft aansprakelijk voor de gefactureerde kosten van de betreffende cursus. In uitzonderlijke gevallen kan bij de directie van het KAD schriftelijk een verzoek worden ingediend voor een gedeeltelijke restitutie. De beslissing van de directie is bindend.
- 9.7 Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst tussentijds te beëindigen bij aangetekende brief. Opdrachtgever is hierbij verplicht 100% te betalen van de factuurwaarde van het gedeelte van de opdracht hetgeen inmiddels tot de beëindiging was uitgevoerd, vermeerderd met 50% van de resterende factuurwaarde van de opdracht.

Artikel 10 Overmacht

- 10.1 Indien naar het redelijk oordeel van het KAD een overmachtssituatie daartoe aanleiding geeft, heeft zij het recht de overeenkomst gedeeltelijk of geheel te beëindigen dan wel de uitvoering van de overeenkomst gedeeltelijk op te schorten, zonder tot enige schadeloosstelling gehouden te zijn.
- 10.2 Indien de overmacht een cursusovereenkomst betreft, zal het KAD voor zover mogelijk een andere tijd of dag voor het houden van deze bijeenkomst trachten vast te stellen.
- 10.3 Indien er naar het redelijk oordeel van het KAD sprake is van overmacht, dan is opdrachtgever aan de overeenkomst gehouden.

Artikel 11 Ontbinding

- 11.1 Het KAD kan zonder uit hoofde daarvan tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, bij aangetekende brief met onmiddellijke ingang en zonder gerechtelijke tussenkomst de overeenkomst met de opdrachtgever ontbinden, indien:
 - a. opdrachtgever surseance van betaling of zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een akkoord buiten faillissement aanbiedt, of op enig onderdeel van zijn vermogen beslag wordt gelegd.
 - b. opdrachtgever zijn activiteiten staakt, ophoudt zijn statutaire doel na te streven, tot liquidatie besluit, anderszins zijn rechtspersoonlijkheid verliest.
 - c. opdrachtgever of deelnemer een of meer verplichtingen, voortvloeiende uit de overeenkomst, niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt en hij deze nalatigheid niet binnen 30 dagen, nadat het KAD bij aangetekende brief hiertoe gemaand heeft, opheft.
 Het hiervoor bepaalde laat onverlet de overige aan het KAD rehtens toekomstende bevoegdheden, zoals die tot het vorderen van nakoming en/of schadevergoeding.

Artikel 12 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 12.1 Op alle met het KAD gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Tenzij dwingendrechtelijk anders is bepaald, worden alle geschillen gebracht voor de bevoegde rechter te Arnhem voor zover opdrachtgever of deelnemer niet binnen één maand nadat het KAD zich op deze bepaling heeft beroepen, te kennen heeft gegeven dat zij het geschil aan de volgens de wet bevoegd verklaarde rechter wenst voor te leggen.

Deze ALGEMENE VOORWAARDEN Kennis- en Adviescentrum Dierplagen B.V. (KAD) zijn op te vragen op het kantoor van het KAD of te downloaden op onze website www.kad.nl

Wijzigingen voorbehouden